



Università degli Studi di Firenze
SCUOLA DI AGRARIA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE

Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in: SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE

Alle ore 11:30 del 28 novembre 2016, il Presidente Prof.ssa Giuliana Parisi, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (CCLM) con il seguente Ordine del Giorno (O.d.G.):

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale della seduta del 18.10.2016
- 3) Nuovo organigramma del Corso di Studi
- 4) Provvedimenti per la Didattica
- 5) Richiesta modifica dell' Ordinamento
- 6) Pratiche Studenti
- 7) Varie ed Eventuali.

Presenze

	Cognome	Nome	Presenti	Giustificati	Assenti
1	AZZARELLO	ELISA		X	
2	ARGENTI	GIOVANNI		X	
3	BALDI	FABIO	X		
4	BARBARI	MATTEO	X		
5	BENEDETTELLI	STEFANO			X
6	BINDI	MARCO			X
7	BIRICOLTI	STEFANO		X	
8	BUCCIONI	ARIANNA	X		
9	CAMPODONI	GUSTAVO	X		
10	CASINI	LEONARDO			X
11	CERTINI	GIACOMO	X		
12	FERRINI	FRANCESCO		X	
13	FRANCI	ORESTE	X		
14	FRATINI	ROBERTO		X	
15	GIORDANI	EDGARDO		X	
16	LENZI	ANNA	X		

17	LUCIFERO	NICOLA			X
18	MANCUSO	STEFANO		X	
19	MASELLA	PIERNICOLA		X	
20	MASI	ELISA		X	
21	MATTII	GIOVAN BATTISTA	X		
22	MENGHINI	SILVIO	X		
23	MORICCA	SALVATORE	X		
24	MUGNAI	LAURA	X		
25	NENCETTI	VALTER			X
26	PACINI	GAIO CESARE		X	
27	PALCHETTI	ENRICO			X
28	PANZAVOLTA	TIZIANA		X	
29	PANTANI	OTTORINO LUCA			X
30	PARENTI	ALESSANDRO			X
31	PARISI	GIULIANA	X		
32	PRETI	FEDERICO	X		
33	PUGLIESE	CAROLINA	X		
34	RAGAZZI	ALESSANDRO	X		
35	RAPACCINI	STEFANO	X		
36	SACCHELLI	SANDRO		X	
37	SCOZZAFAVA	GABRIELE			X
38	SORBETTI GUERRI	FRANCESCO	X		
39	STEFANINI	FEDERICO MATTIA		X	
40	TEGLI	STEFANIA		X	
41	TIBERI	RIZIERO		X	
42	TRUCCHI	PAOLO	X		
43	VECCHIO	VINCENZO			X
44	VIERI	MARCO	X		
45	SALERNO	ANTONIA			X
	Totale		19	15	11

Assume la funzione di Presidente la Prof.ssa Giuliana Parisi e quella di Segretario la Dott.ssa Anna Lenzi.

1) Comunicazioni

La prof.ssa Giuliana Parisi, dopo aver salutato i partecipanti alla prima seduta del CCLM da lei presieduta ed aver richiamato l'importanza di giustificare la propria assenza in caso di impossibilità a partecipare al Consiglio, dà inizio all'esposizione delle comunicazioni:

- Evidenzia che la composizione del Consiglio per l'a.a. 2016/2017 (per un totale di 45 membri) risulta variata rispetto a quella dello scorso a.a. solo per i membri elencati nella tabella che segue:

Membri fino al 31.10.2016	Nuovi Membri dal 01.11.2016
Leonardo CONTI	Gianni ARGENTI
Claudio FAGARAZZI	Arianna BUCCIONI
Guido MARCHI	Francesco FERRINI
Paolo SPUGNOLI	Piernicola MASSELLA
Gianluca STEFANI	Ottorino Luca PANTANI
Concetta VAZZANA	Alessandro PARENTI
Mattia CAYRO SANTORO	Sandro SACCHELLI
	Stefania TEGLI

- Informa che l'incarico di Referente Amministrativo presso la Scuola di Agraria per il CdS è stato affidato a Barbara Brunelli.
- Comunica di aver ricevuto una lettera da parte del Prof. Matteo Barbari relativa al mancato svolgimento del Corso di "Costruzioni Rurali Ecocompatibili" per mancanza di studenti frequentanti.
- Pone l'attenzione dei membri del Consiglio sulla pubblicazione della "Carta dei Diritti e dei Doveri degli studenti e delle studentesse" (Decreto n. 129472/847), del 23.09.2016, evidenziando in particolare i seguenti punti:
 - necessità di dare comunicazione tempestiva agli studenti nel caso il docente sia impossibilitato a svolgere una lezione;
 - obbligo di fornire materiale didattico agli studenti anche utilizzando la piattaforma MOODLE. A questo proposito, il Presidente fa notare che per il CLM in Scienze e Tecnologie Agrarie ad oggi solo 12 insegnamenti su 38 sono presenti sulla piattaforma, e sollecita quindi i docenti ad utilizzare questo mezzo;
 - diritto degli studenti di conoscere l'esito delle prove scritte con evidenziazione degli eventuali errori e delle risposte corrette.
- Comunica che il Prof. Simone Orlandini, Direttore del DISPAA ha inviato ai Presidenti dei Corsi di Laurea Triennali e Magistrali afferenti DISPAA la richiesta di predisporre una dichiarazione relativa al riconoscimento dei crediti nei CdL a seguito della partecipazione alla proposta di Corso IFTS denominato La cultura dell'Olio e del Vino: promuovere le ECCellenze della Toscana – ACRONIMO ECC.O.VI. – specializzazione *Tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio*. Tale riconoscimento viene incoraggiato anche dall'Ateneo. Questo punto verrà ripreso nelle "Varie ed Eventuali".
- Comunica che l'AULA Z3, destinata allo svolgimento delle lezioni dell'Indirizzo "Produzioni Animali" non può più essere utilizzata per motivi di sicurezza, ed è stata sostituita dall'AULA M1, nel Plesso centrale. Da chiarire se quest'ultima sia già stata dotata di proiettore, come già richiesto dal Presidente.
- Il Presidente mostra la tabella riassuntiva ricevuta dalla Segreteria del DISPAA nella quale sono dettagliate le esercitazioni che sono state svolte nel corso di questo anno solare, con i relativi costi gravanti sulla quota assegnata ai due corsi in linea (Scienze Agrarie e Scienze e Tecnologie Agrarie) per le esercitazioni fuori sede. Il Presidente invita i membri del Consiglio ad inviare con tempestività le richieste relative alle esercitazioni previste per il prossimo anno solare, in modo da potersi organizzare in tempo non appena le risorse saranno attribuite al CdS, mettendo così a disposizione le risorse disponibili in maniera equa tra i 6 percorsi del CdS. Vengono inoltre dati chiarimenti relativamente alla modalità di spesa dei fondi, che possono essere utilizzati per coprire le spese di trasporto, di pernottamento e dei pasti degli studenti. Mentre il rimborso delle spese sostenute dai docenti accompagnatori non può essere effettuato su tale capitolo di spesa.
- Il Presidente comunica che ogni Presidente di CdS dispone di un budget "personale" che viene attribuito a cadenza biennale e che dovrebbe essere assegnato quest'anno e che dovrebbe corrispondere alla somma di 1000 euro. Il Presidente propone di utilizzare tale budget per eventuali rimborsi spese ai relatori dei seminari organizzati nell'ambito del CdS, in caso di necessità e di opportunità.

- In relazione alla procedura da seguire per le esercitazioni fuori sede, il Presidente ricorda che l'elenco degli studenti per la comunicazione all'INAIL deve essere consegnato alla Signora Angela Cirillo. Si impegna inoltre a chiarire se tutta la documentazione prevista per effettuare le esercitazioni fuori sede, ed in particolare la comunicazione all'INAIL, sia tutta necessaria e se eventualmente è possibile adottare una procedura semplificata. Tali aspetti dovranno essere considerati a livello di Scuola, oltre che di Dipartimento.

2) Approvazione verbale della seduta del 18.10.2016

Il Presidente pone in approvazione il verbale della seduta del CCLM del 18 ottobre 2016, presieduto dal Prof. Marco Bindi. Il Consiglio approva.

Rispetto al punto 6 (Provvedimenti per la didattica, 2016/2017) ed in particolare rispetto alle figure che possono assumere il ruolo di "Cultore della materia", è stato accertato che, almeno al momento, l'unica categoria a cui il ruolo è precluso è quello dei Dottorandi. Quindi anche la domanda del Prof. Rizieri Tiberi per il Borsista Dott. Matteo Bracalini, è stata accettata.

Le richieste passate nel consiglio del 18 ottobre (a.a. 2015/2016) valgono per tutto l'a.a. 2016/2017 senza che sia necessario presentare una nuova domanda.

3) Nuovo organigramma del Corso di Studi

Con la nuova Presidenza del CdS è necessario definire il Nuovo Organigramma dello stesso. Il Presidente, sentita l'opinione dei membri del Consiglio, propone il seguente Nuovo Organigramma:

Presidente	Giuliana Parisi Professore Associato	giuliana.parisi@unifi.it
Segretario	Anna Lenzi Ricercatore	anna.lenzi@unifi.it
Docenti referenti di indirizzo		
Agroingegneria	Marco Vieri Professore Ordinario	marco.vieri@unifi.it
Gestione Sostenibile dell'Agroecosistema	Marco Bindi Professore Ordinario	marco.bindi@unifi.it
Produzioni vegetali di pregio	Stefano Mancuso Professore Associato	stefano.mancuso@unifi.it
Produzioni animali	Giuliana Parisi Professore Associato	giuliana.parisi@unifi.it
Medicina delle piante	Salvatore Moricca Professore Associato	salvatore.moricca@unifi.it
Marketing e Management	Silvio Menghini Professore Ordinario	silvio.menghini@unifi.it
Comitato per la Didattica		
Marco Vieri		marco.vieri@unifi.it
Marco Bindi		marco.bindi@unifi.it
Stefano Mancuso		stefano.mancuso@unifi.it
Giuliana Parisi		giuliana.parisi@unifi.it
Salvatore Moricca		salvatore.moricca@unifi.it
Silvio Menghini		silvio.menghini@unifi.it
Delegato Orientamento		
Stefano Rapaccini	Professore Associato	stefano.rapaccini@unifi.it
Delegato tirocinio		
Gustavo Campodoni	Professore Ordinario	gustavo.campodoni@unifi.it
Tutor		
Giuliana Parisi	Professore Associato	giuliana.parisi@unifi.it
Anna Lenzi	Ricercatore	anna.lenzi@unifi.it
Pratiche studenti		
Giuliana Parisi	Professore Associato	giuliana.parisi@unifi.it
Anna Lenzi	Ricercatore	anna.lenzi@unifi.it

Rappresentante degli studenti		
Antonia Salerno		
Sito WEB		
Antonio Pellanda		antonio.pellanda@unifi.it
Nicolina Staglianò		nicolina.stagliano@unifi.it

Viene stabilita anche la nuova composizione del Gruppo di Riesame, che è la seguente:

Ruolo nel Gruppo	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS
Presidente	Giuliana Parisi	Presidente del CdS e Responsabile del Riesame
Membro	Edgardo Giordani	Docente del CdS e Responsabile AQ del CdS
Membro	Arianna Buccioni	Docente del CdS
Membro	Giacomo Certini	Docente del CdS
Membro	Salvatore Moricca	Docente del CdS
Membro	Paolo Trucchi	Docente del CdS
Membro	Andrea Triossi	Rappresentante del mondo del lavoro
Tec. Amministrativo	Nicolina Staglianò	Tecnico EP di supporto al CdS
Studente	Sofia Crulli	Studente del CdS

Il Consiglio approva.

4) **Provvedimenti per la didattica**

Il Presidente comunica la necessità di approvare a ratifica l'affidamento di *Risposta ai cambiamenti climatici degli ecosistemi agricoli* (6 CFU), modulo del CI *Cambiamenti climatici ed ecosistemi*, al Dott. Roberto Ferrise, Ricercatore Legge 240/10 a tempo determinato presso il DISPAA dal 1° novembre 2016. L'affidamento è già stato approvato nel Consiglio di Dipartimento del DISPAA del 23 novembre scorso. Il Consiglio approva.

Il Presidente illustra la richiesta di due cultori della materia per il corso *Filiere agroalimentari e Tecnologie* pervenuta dal Prof. Marco Vieri: si tratta del Dott. Marco Rimediotti e del Dott. Daniele Sarri, entrambi Assegnisti di Ricerca. Le schede di richiesta ed i CV dei Dottori Rimediotti e Sarri vengono allegati al presente verbale.

Il Consiglio approva.

Il Presidente propone che per individuare eventuali criticità del CLM e le opportune azioni correttive vengano periodicamente organizzati degli incontri con gli studenti. Secondo il Presidente sarebbero opportuni due incontri all'anno, da realizzare all'inizio di ciascun semestre, a partire dal prossimo. Il Consiglio accoglie favorevolmente la proposta del Presidente.

Il Presidente suggerisce di definire meglio le modalità di gestione dei seminari per l'acquisizione dei CFU previsti per la frequenza proficua di attività formative, e propone anche alcune modifiche rispetto alla gestione passata. La proposta presentata dal Presidente prevede:

- che gli studenti debbano seguire 3 seminari per l'acquisizione di 3 CFU;
- che venga organizzato un numero massimo di 6 seminari all'anno, ciascuno di ambito corrispondente ai 6 indirizzi;
- che il calendario dei seminari venga definito tempestivamente;
- che l'orario di svolgimento dei seminari salvaguardi l'orario delle lezioni;
- che il docente responsabile fornisca le informazioni relative al seminario (Titolo, Relatore, Sede e Docente del CdS responsabile per il seminario) con sufficiente anticipo (una decina di giorni) alla Dott.ssa Nicolina Staglianò, che provvederà a prenotare l'aula, preparare la locandina, preparare il documento per la raccolta delle firme di presenza.

- che il docente responsabile del seminario concordi con il Relatore un questionario di 5 domande a risposta multipla (3 risposte, tra le quali viene indicata al docente quella giusta) da sottoporre agli studenti alla fine del seminario;
- che il docente responsabile del seminario provveda a stampare il documento per la raccolta delle firme dei partecipanti al seminario, a raccogliere le firme di presenza, e a distribuire agli studenti alla fine del seminario il questionario con le domande concordate con il relatore;
- che il docente responsabile del seminario provveda a raccogliere il documento con le firme dei partecipanti e i questionari compilati dagli studenti partecipanti al seminario e a trasmettere la documentazione al Presidente del CdS, che ne effettuerà la valutazione ai fini dell'acquisizione dei CFU;
- viene invece eliminato il questionario di gradimento del seminario da parte degli studenti;
- si avrà inoltre la possibilità di rimborsare le spese sostenute dai Relatori dei seminari attingendo dal fondo assegnato ai Presidenti dei CdS, compatibilmente con le risorse disponibili e previa adeguata e condivisa programmazione.

Si apre un dibattito a cui partecipano numerosi docenti, alcuni dei quali ipotizzano proposte alternative (ad es. seguire 6 seminari per ottenere i 3 CFU ma senza nessuna verifica dell'apprendimento). Dopo ampia discussione, comunque, il Consiglio accoglie la proposta della Prof.ssa Parisi.

5) Richiesta modifica dell'Ordinamento

Su richiesta dei docenti del Percorso Marketing e Management, di cui è Referente il prof. Silvio Menghini, viene chiesta una modifica dell'Ordinamento del Corso di Studi, motivata dall'opportunità di includere il SSD SPS/08 (Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi) tra quelli elencati per le Attività Affini e Integrative, ciò ai fini di un ampliamento delle tematiche offerte dal suddetto Percorso, rispetto alle discipline AGR/01, già incluse tra quelle caratterizzanti del Percorso di studio.

Viene richiesta altresì la modifica dell'attuale denominazione dell'insegnamento "Marketing e Mercati" (SSD AGR/01) in "Marketing Aziendale e Comunicazione d'Impresa" (SSD AGR/01). Tale modifica non riguarda però l'Ordinamento ma il Regolamento del CdS.

Il Prof. Silvio Menghini chiede, inoltre, di introdurre delle modifiche nella parte testuale dell'Ordinamento al fine di rendere i contenuti che descrivono l'indirizzo più coerenti con le tematiche specifiche affrontate all'interno delle discipline.

Le modifiche proposte sono le seguenti:

Parte testuale Ordinamento didattico (RAD)

Art. 4 Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo

b) conoscenza dei principi e delle tecniche per la massimizzazione dell'efficienza delle imprese agrarie, delle filiere agroalimentari e dei sistemi agroalimentari locali nelle ottiche di sviluppo sostenibile e negli scenari di competizione proposti dai mercati globalizzati.

Art. 8 Sbocchi professionali:

P. 6 Specialista in: Marketing e management con compiti relativi all'organizzazione e alla gestione delle imprese del primario e dell'agroalimentare, nonché nella definizione di strategie di sviluppo competitivo sovraziendale.

8.1 Funzioni

P. 6 E' una figura professionale che può contribuire a livello privatistico ad indirizzare le scelte delle singole imprese potendo comunque rivolgere le sue competenze anche a livello pubblico, nei processi di sviluppo rurale locale, coerentemente con le esigenze di indirizzo politico e di competitività sui mercati.

8.2 Competenze

P. 6 Competenze: nella definizione di strategie aziendali per lo sviluppo delle imprese orientate al mercato; nella definizione di strategie di filiera e di sviluppo locale sostenibile.

Il Consiglio approva

6) Pratiche Studenti

Il Presidente ricorda che il 15 novembre sono scaduti i termini per la presentazione dei piani di studio a.a. 2016/2017 e passa la parola alla Dott.ssa Anna Lenzi, delegata per le pratiche studenti.

La Dott. Lenzi illustra i piani di studio presentati *on line* dagli studenti, la cui sintesi è allegata al presente verbale, e riassume nelle tabelle a seguire:

Indirizzo: Agroingegneria				
	Matricola	Nome	Anno	Cambio Indirizzo
1	5851183	DI GIOVANNANTONIO HARI	2°*	NO

Indirizzo: Economia e estimo				
	Matricola	Nome	Anno	Cambio Indirizzo
1	5848677	BETTI PAOLO	2°*	NO
2	5872450	DE SENSI ANTONIO	2°*	NO
3	6066886	DE SOMMA MICHELE	2°	NO

Indirizzo: Medicina delle piante				
	Matricola	Nome	Anno	Cambio Indirizzo
1	5887053	BIGIARINI ENRICO	2° fc	NO
2	5968558	BUCCIARELLI DANIELE	2°	NO
3	6051077	GALTERI GERMANA	2°	NO
4	6070968	MACCIONI FABIO	2°	NO
5	6055556	MUNZI ALEXANDRA	2°	NO
6	6082614	MEDICI LEONARDO	2°	NO
7	6051388	PASQUINI UMBERTO	2°	NO
8	5846130	BENIGNO ALESSANDRA	2°*	NO

Indirizzo: Gestione ambientale del territorio rurale				
	Matricola	Nome	Anno	Cambio Indirizzo
1	5895181	MARINI LORENZO	2°*	NO
2	5889956	ORLANDINI ALESSANDRO	2° fc	NO
3	6018251	PASQUINI DALILA	2°	NO

Indirizzo: Produzioni vegetali di pregio				
	Matricola	Nome	Anno	Cambio Indirizzo

1	6020935	ANDREOLI AGNESE	2°	Si approva anche il cambio di indirizzo da Medicina delle Piante a Produzioni vegetali di pregio. Gli esami sostenuti sono tutti validi per il nuovo curriculum trattandosi di esami comuni
2	6062418	BECUCCI LUCA	2°	NO
3	6002765	BISOGNO ELEONORA	2°	Si approva anche il cambio di indirizzo da Medicina delle Piante a Produzioni vegetali di pregio. Gli esami sostenuti sono tutti validi per il nuovo curriculum trattandosi di esami comuni
4	6029236	CASINI LUISA	2°	NO
5	6081965	COZZINI LEONARDO	2°	NO
6	6043133	DE CONTI CHIARA	2°	NO
7	6069016	DELLA CIANA GUIDO	2°	NO
8	5931462	FALCONE CORALIE	2°	NO
9	5925104	FRATARCANGELI EMANUELE	2°	Si approva anche il cambio di indirizzo da Gestione Ambientale del Territorio Rurale a Produzioni vegetali di pregio. Gli esami sostenuti sono tutti validi per il nuovo curriculum trattandosi di esami comuni
10	6083785	GUERRINI ORAZIO	2°	NO
11	5943685	LUCCHESI IRENE	2°	NO
12	5905570	MENGOZZI STEFANO	2°*	NO
13	6071390	PERUZZI MARCO	2°	NO
14	5917165	TUCCI TOMMASO	2°	NO
15	6054996	BULLERI FEDERICO	2°	NO
16	6055562	MASSENZIO SIMONE	2°	NO
17	6063606	VAI TOMMASO	2°	NO
18	6030633	GOSTA LUCA	2°	NO

Indirizzo: Produzioni animali				
	Matricola	Nome	Anno	Cambio Indirizzo
1	6081832	CALVANELLI FABIO	2°	Si approva anche il cambio di indirizzo da Produzioni vegetali di pregio a Produzioni Animali. Gli esami sostenuti sono tutti validi per il nuovo curriculum trattandosi di esami comuni
2	6065482	SPADI AGNESE	2°	NO

*Per l'a.a. 2015/2016

E' stato presentato anche un piano di studio cartaceo (allegato) da parte dallo studente Luca Bonotti, matricola n. 5531925, iscritto al 2° anno f.c., indirizzo Gestione ambientale del territorio rurale.

Il Consiglio approva quanto redatto dalla Dott.ssa Lenzi.

7) Varie ed Eventuali

Viene ripreso il punto affrontato nelle Comunicazioni, riguardante la dichiarazione relativa al riconoscimento dei crediti nel CdL in Scienze e Tecnologie Agrarie per gli studenti interessati a seguire il Corso IFTS denominato "La cultura dell'Olio e del Vino: promuovere le ECCellenze della Toscana – ACRONIMO ECC.O.VI. – specializzazione *Tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio*". Tale Corso è stato presentato in risposta all'avviso pubblico per il finanziamento di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) nelle filiere Agribusiness, Carta, Marmo, Meccanica ed Energia, Turismo e Cultura, a valere sul POR Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" FSE 2014-2020 - Asse C Istruzione e Formazione Ob. Specifico C.3.2.1.a

La proposta di istituzione di tale Corso vede coinvolti i due Dipartimenti della Scuola di Agraria e vede, in particolare, coinvolti i docenti del DISPAA Benedettelli, Mugnai e Mattii, insieme ad alcuni loro collaboratori.

Il riconoscimento dei crediti avverrà nell'ambito di corsi del CdS indicati nella tabella riportata di seguito, in cui sono indicate anche la validità temporale e l'entità dei crediti riconosciuti nell'ambito di ciascuna disciplina.

Insegnamento del corso di laurea	Ambito di spendibilità	Validità temporale	Crediti riconosciuti CFU
Statistica e genetica vegetale	corso di laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie	5 anni	1
Viticoltura	corso di laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie	5 anni	2
Olivicoltura	corso di laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie	5 anni	2

Dal momento che la proposta doveva avere l'approvazione del Consiglio di Dipartimento del DISPAA e che tale Consiglio si è svolto in data 23.11.2016, antecedente quindi la data di svolgimento del Consiglio di CdS, si chiede l'approvazione a ratifica di tale documento.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è sciolta alle ore 13:20.

Il Segretario

Dott.ssa Anna Lenzi



Il Presidente

Prof.ssa Giuliana Parisi

