



Università degli Studi di Firenze  
SCUOLA DI AGRARIA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE

### Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in: SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE

Alle ore 10:00 del 28 giugno 2018 il Presidente, Prof.ssa Giuliana Parisi, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale (CCLM) con il seguente Ordine del Giorno (O.d.G.):

1. Comunicazioni
2. Modifica composizione del Gruppo di Riesame
3. Provvedimenti per la didattica
4. Attività didattica integrativa dei Ricercatori
5. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti docenti e membri del Consiglio:

	Cognome	Nome	Presenti	Giustificati	Assenti
1	ARGENTI	GIOVANNI		x	
2	BALDI	FABIO		x	
3	BARBARI	MATTEO		x	
4	BENEDETTELLI	STEFANO			x
5	BINDI	MARCO		x	
6	BUCCIONI	ARIANNA		x	
7	CAMPODONI	GUSTAVO	x		
8	CASINI	LEONARDO		x	
9	CERTINI	GIACOMO		x	
10	CONTI	LEONARDO	x		
11	DALLA MARTA	ANNA		x	
12	FERRINI	FRANCESCO		x	
13	FERRISE	ROBERTO		x	
14	FRANCI	ORESTE	x		
15	GHELARDINI	LUISA			x
16	GIORDANI	EDGARDO	x		
17	LENZI	ANNA	x		
18	LUCIFERO	NICOLA		x	

19	MANCUSO	STEFANO		x	
20	MARCHI	GUIDO		x	
21	MARINELLI	NICOLA	x		
22	MARONE	ENRICO	x		
23	MASELLA	PIERNICOLA		x	
24	MASI	ELISA		x	
25	MATTII	GIOVAN BATTISTA		x	
26	MENGHINI	SILVIO		x	
27	MORICCA	SALVATORE			x
28	MUGNAI	LAURA		x	
29	NENCETTI	VALTER			x
30	PACINI	GAIO CESARE		x	
31	PALCHETTI	ENRICO			x
32	PANDOLFI	CAMILLA	x		
33	PANTANI	OTTORINO LUCA			x
34	PANZAVOLTA	TIZIANA		x	
35	PARISI	GIULIANA	x		
36	PRETI	FEDERICO	x		
37	PUGLIESE	CAROLINA		x	
38	RAPACCINI	STEFANO	x		
39	ROSSI	GIUSEPPE	x		
40	SACCHETTI	PATRIZIA	x		
41	SCOZZAFAVA	GABRIELE		x	
42	STEFANINI	FEDERICO MATTIA		x	
43	TEGLI	STEFANIA			x
44	TIBERI	RIZIERO		x	
45	TRUCCHI	PAOLO		x	
46	VIERI	MARCO			x
47	GNESINI	LORENZO			x
	<b>Totali</b>		<b>13</b>	<b>25</b>	<b>9</b>

Assume la funzione di Segretario la Dott.ssa Anna Lenzi.

### 1. Comunicazioni

Il Presidente riferisce

- che si sono tenuti per via telematica, per motivi di urgenza, i Consigli di Corso di Laurea del 12.01.2018, 28.02.2018 e del 14.04.2017.

- che, in seguito alla richiesta pervenuta dalla Dott.ssa Nicolina Staglianò, il Gruppo di Riesame necessita di una modifica nella sua composizione di cui si discuterà nel punto 2 all'O.d.G.

- che è pervenuta la proposta, da parte del prof. Davide Travaglini, di riconoscimento di crediti per frequenza proficua di attività formative agli studenti partecipanti ai corsi organizzati dal progetto Erasmus+Geonatura. Maggiori dettagli e la delibera da parte del Consiglio sono rimandati alle Varie ed eventuali dell'O.d.G.

- che nel II semestre dell'a.a. in corso si sono svolti tre seminari utili all'acquisizione di crediti per frequenza proficua di attività formative:

1) "La qualità come obiettivo della filiera dell'olio" (proponente: prof. Marco Vieri)

2) "La qualità un bene prezioso - Il ruolo dell'ICQRF nel comparto agroalimentare (Relatore: dott. Antonio Iaderosa; Proponente: prof. Silvio Menghini)

3) "Piante autoctone dell'Argentina con proprietà nutraceutiche" (Relatore: prof.ssa Silvia Radice; Proponente: prof. Edgardo Giordani)

Inoltre, è stato proiettato il film-documentario "Human" (episodi scelti, in lingua italiana) e "Human and the land" (in lingua originale con sottotitoli in inglese), valido come seminario.

Il Presidente rileva che quest'ultima iniziativa ha riscosso un buon successo ma che la partecipazione da parte degli studenti del CdS, come del resto accade spesso anche per i seminari, è risultata scarsa. Auspica una maggiore partecipazione futura ad analoghe iniziative e raccomanda ai docenti di fare di tutto per evitare conflittualità con altre attività, come ad esempio il recupero delle lezioni.

Il Presidente ricorda infine che rimangono da programmare entro il I semestre del prossimo a.a. due seminari; l'argomento viene rimandato alle Varie ed eventuali dell'O.d.G.

- che è necessario compilare la scheda di valutazione della didattica "lato Docente". La parola passa al Prof. Enrico Marone, che sottolinea l'importanza della compilazione al fine di una migliore interpretazione dei risultati della valutazione degli studenti e del miglioramento della didattica, e fa presente che la risposta dei docenti rispetto a questo obbligo è ancora scarsa. Intervengono nella discussione anche altri docenti: secondo il prof. Oreste Franci la partecipazione potrebbe essere aumentata se esistesse un meccanismo tale da impedire la chiusura del Registro delle lezioni in assenza di compilazione del questionario; il prof. Stefano Rapaccini ritiene che per migliorare l'interpretazione dei risultati dei questionari degli studenti sarebbe utile conoscere gli esami già sostenuti da questi ultimi e suggerisce che un'indagine in questo senso venga svolta dal Tutor nel II semestre del I anno. Ritornando sugli obblighi dei docenti, il prof. Marone richiama anche l'attenzione sulle regole di verbalizzazione degli esami, ricordando la necessità di registrare l'esito anche nel caso in cui lo studente si ritiri, sia respinto, o non accetti il voto.

- che diversi studenti non ancora iscritti al CdS chiedono di frequentare le lezioni e sostenere gli esami relativi a singoli corsi. Per evitare problematiche relative alla partecipazione alle esercitazioni (possibilità preclusa a tali studenti per motivi di sicurezza) e per non creare disparità di trattamento rispetto agli studenti in regola con l'iscrizione, il Presidente suggerisce che si promuova tra gli studenti non ancora immatricolati l'iscrizione ai corsi singoli, seguita dalla richiesta di abbreviazione di carriera. Intervengono alcuni docenti, che si dichiarano d'accordo con il Presidente.

- che la partecipazione degli studenti del CdS alle varie iniziative che riguardano l'internazionalizzazione è scarsa, e questo nonostante il prodigarsi di alcuni docenti, come il Prof. Edgardo Giordani e la stessa prof.ssa Giuliana Parisi. Addirittura ci sono casi di studenti che programmano tirocini all'estero e poi rinunciano.

- che durante l'attività di tutoraggio sono state segnalate dagli studenti alcune problematiche relative al CdS. Il Presidente le illustra all'assemblea per verificare se corrispondano ad effettive criticità e, nel caso, per individuare possibili soluzioni, con il contributo di tutto il Consiglio.

Le questioni sollevate sono di seguito elencate, ciascuna seguita dalle osservazioni del Presidente ed eventualmente dalla discussione scaturita:

- **Corsi tenuti da più docenti:** scarsa integrazione dei programmi, problemi in relazione allo svolgimento/organizzazione degli esami (es. in pratica gli studenti devono sostenere più esami), difficoltà per la redazione della scheda di valutazione del corso (solo in parte superabili dalla possibilità di inserire delle precisazioni sotto forma di "note").

**Osservazioni/discussione:** purtroppo i corsi gestiti da più docenti sono più difficili da gestire, tuttavia il Presidente invita i docenti interessati a fare uno sforzo rivolto al coordinamento e all'integrazione.

- **Orario delle lezioni:** alcuni docenti spostano l'orario creando sovrapposizione con altri corsi (es. tra corsi comuni e corso di indirizzo al I anno) e/o con i seminari programmati dal CdS.

**Osservazioni/discussione:** per creare meno confusione, nel prossimo a.a. si cercherà di far inserire le materie di *curriculum* del II° semestre del I anno nello stesso orario. Il Presidente raccomanda inoltre di evitare cambiamenti di orario/recupero lezioni che possano interferire con lo svolgimento delle lezioni svolte da altri docenti o dei seminari programmati, e comunque chiede che eventuali cambiamenti di orario le vengano comunicati.

- **Materiale didattico:** alcuni docenti lo mettono a disposizione degli studenti molto dopo la fine dei corsi (anche dopo le date di appello ufficiale).

**Osservazioni/discussione:** su questo punto intervengono diversi docenti, come la prof.ssa Patrizia Sacchetti, il prof. Gustavo Campodoni e la stessa Prof.ssa Giuliana Parisi, i quali fanno notare come ci siano degli studenti che tendono a trasferire la responsabilità della loro scarsa preparazione sui docenti, pretendono di studiare esclusivamente sulle diapositive proiettate a lezione, senza consultare i libri e senza prendere appunti, e studiano in maniera superficiale il materiale che viene loro fornito. Il Presidente raccomanda comunque di essere precisi e tempestivi (per quanto possibile) nel rendere disponibile il materiale di studio.

- **Esame di lingua:** alcuni studenti lo trovano inutile. Il fatto che debbano sostenere l'esame, in questa forma, non serve loro ai fini dell'acquisizione della conoscenza della lingua (in pratica lo vanno a provare, con la preparazione che già hanno, facendo ripetuti tentativi finché non lo superano). Gli studenti preferirebbero piuttosto avere 1 o più corsi delle altre materie in lingua inglese. I corsi organizzati dall'Ateneo non vengono seguiti, pare soprattutto per problemi di sovrapposizione di orario con i corsi del CLM e per il fatto che i corsi sono tenuti presso altre sedi. Gli studenti lamentano anche il fatto che l'esame verta su argomenti del tutto estranei alle materie di Agraria.

**Osservazioni/discussione:** su questo punto il Presidente si è già confrontata con il prof. Edgardo Giordani (in qualità di responsabile per l'internazionalizzazione del CdS e referente della Scuola per i rapporti con il Centro Linguistico di Ateneo, CLA), e con il Centro Linguistico di Ateneo (in particolare con la dott.ssa Jafrancesco), con il quale è previsto un incontro questo stesso pomeriggio. Il prof. Giordani ha già inviato per mail alcune osservazioni e suggerimenti di miglioramento, che il Presidente illustra brevemente:

- gli studenti di Agraria in generale hanno la percentuale di superamento delle prove più basso (quasi il 60%) con quelli di Architettura (62 %); gli ingegneri sono a oltre l'80% e gli psicologi sono al 90%

- gli studenti della LM in Scienze e Tecnologie Agrarie hanno una percentuale di superamento della prova di inglese pari all'89%. Tale percentuale non è particolarmente bassa (almeno per il 2017), ma è opportuno ricordare che dal prossimo a.a. il livello di conoscenza richiesto per l'esame di lingua inglese (B2-Comprensione orale) sarà più elevato dell'attuale.

-tra i miglioramenti da proporre il prof. Giordani indica: i) segnalare formalmente la richiesta al CLA di usare per le prove "testi" dedicati, cioè attinenti alle nostre discipline; ii) far capire agli studenti che la lingua (inglese) va studiata e l'esame non va tentato.

Il Presidente osserva che probabilmente si tratta di un problema di scarsa informazione perché i corsi che vengono svolti dal CLA sono molto numerosi per cui gli studenti non dovrebbero avere difficoltà a seguirli. Il CLA, comunque, si è dimostrato molto disponibile a trovare soluzioni specifiche per gli studenti di Agraria, sia in termini di sede dello svolgimento dei corsi che di contenuti. Le varie possibilità saranno chiaramente illustrate in occasione della giornata di presentazione del CdS programmata per l'inizio del nuovo a.a. (vedi alle Varie ed eventuali).

Il Presidente conclude affermando che il rafforzamento delle conoscenze linguistiche dello studente potrà sicuramente favorire la mobilità *out* e incidere quindi favorevolmente su uno degli indicatori attualmente penalizzanti il CdS.

- **Corso "XX":** il docente è regolarmente in ritardo, fa meno ore del previsto, è spesso assente (spesso avvertendo solo all'ultimo o non avvertendo), si fa sostituire da persone poco preparate, va fuori programma.
- **Osservazioni/discussione:** su questo punto il Presidente consulterà il docente interessato.

- **Corso di “Monitoraggio e gestione dell’agroecosistema”:** gli studenti vorrebbero che la Parte GIS del programma venisse eventualmente svolta sotto forma di esercitazione.  
**Osservazioni/discussione:** su questo punto il Presidente consulterà il docente interessato, non presente alla seduta, per valutare la possibilità prospettata dagli studenti.
- **Appelli d’esame:** gli studenti lamentano il fatto che spesso le date degli appelli delle diverse discipline cadano nella stessa settimana o addirittura nello stesso giorno.  
**Osservazioni/discussione:** purtroppo le finestre che vengono date dalla Scuola per la collocazione degli esami sono abbastanza strette ed è quindi facile ed inevitabile che si creino delle sovrapposizioni tra le date di alcuni esami.
- **Nuovo sistema di prenotazione esami:** gli studenti lamentano il fatto che gli appelli compaiono solo in prossimità della data dello stesso, cioè non sono in grado di vedere il calendario che li comprende tutti e quindi hanno difficoltà per programmare gli esami.  
**Osservazioni/discussione:** il nuovo sistema in effetti presenta diverse lacune, riscontrate da più docenti. Ad esempio il prof. Preti segnala che alcuni studenti del suo corso non hanno ricevuto la mail comunicante l’esito dell’esame, da lui inviata attraverso l’applicativo. Un altro problema è che non tutti gli studenti riescono ad entrare nel sistema per accettare/rifiutare il voto. Queste problematiche devono essere segnalate alla Scuola, in quanto trasversali ai vari CdS, perché se ne faccia carico con chi gestisce il sistema.
- **Sito WEB del CdS:** le informazioni che gli studenti ricevono non sono sempre chiare e il sito non aiuta ad avere le informazioni ed i chiarimenti di cui necessitano.  
**Osservazioni/discussione:** il Presidente comunica che sul sito sono state aggiunte informazioni supplementari, come ad esempio l’elenco delle tesi svolte nelle sessioni dal novembre 2016 a oggi. Effettivamente il sito presenta delle problematiche, che richiederebbero una persona del CdS dedicata al miglioramento dello stesso. Il Presidente sollecita quindi l’individuazione di un referente e invita il dott. ROSSI a visionare il sito in modo da evidenziarne le maggiori criticità sulle quali intervenire nel breve periodo.

- che da novembre 2016, inizio della presidenza della prof.ssa Parisi, ad aprile 2018 il CdS ha visto 57 laureati, di cui 44 in corso (pari al 77%). Le schede dei questionari per i laureati raccolte dalla Segreteria della Scuola in un anno (aprile 2017-aprile 2018) sono state poco numerose, ovvero pari al 35% dei laureati (15 su 43). I giudizi sul CdS sono stati complessivamente positivi; alcune criticità riguardano la conoscenza sulle iniziative di Ateneo (Job Placement), il tirocinio, e le caratteristiche delle aule. Inoltre 1/3 degli studenti ha dato un giudizio “più - che +” sulle esercitazioni.

Il Presidente lascia quindi la parola ai docenti per altre eventuali comunicazioni, e il Prof. Franci ricorda che entro il 31.08.2018 è necessario compilare il Consuntivo dell’attività didattica.

## 2. Modifica composizione del Gruppo di Riesame

La composizione del Gruppo del Riesame viene modificata in seguito alla volontà espressa dalla Dott.ssa Nicolina Staglianò, Tecnico EP, di non fare più parte dello stesso. Il Gruppo del Riesame viene quindi ad essere così composto:

Ruolo nel Gruppo	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS
Presidente	Giuliana Parisi	Presidente del CdS e Responsabile del Riesame
Membro	Edgardo Giordani	Docente del CdS e Responsabile CA del CdS
Membro	Arianna Buccioni	Docente del CdS
Membro	Giacomo Certini	Docente del CdS
Membro	Salvatore Moricca	Docente del CdS
Membro	Paolo Trucchi	Docente del CdS

<b>Membro</b>	Andrea Triossi	Rappresentante del mondo del lavoro
<b>Studente</b>	Lorenzo Gnesini	Studente del CdS

Il Presidente richiama tutti i membri ad impegnarsi per il buon funzionamento del Gruppo di Riesame e per la realizzazione delle varie attività e la redazione dei vari documenti di cui il Gruppo è responsabile, impegno reso ancora più necessario a seguito della rinuncia della Dott.ssa Staglianò. Il Presidente esprime rammarico per la decisione di quest'ultima, che ha sempre dato un supporto fondamentale al lavoro del Gruppo e in generale al CdS, decisione che tuttavia comprende in relazione all'impossibilità di dare, per scelte dell'Ateneo, il giusto riconoscimento al ruolo svolto dal personale tecnico-amministrativo inserito all'interno dei Gruppi di Riesame e quindi, nel nostro caso, dalla Dott.ssa Staglianò e al contributo che la stessa ha dato per il CdS.

**La presente delibera è immediatamente operativa.**

### 3. Provvedimenti per la Didattica

In seguito all'entrata in servizio della dott.ssa Camilla Dibari come RTDA per il settore AGR02 in data 01.06.2018 (delibera di chiamata del Consiglio del DISPAA del 18.05.2018), e considerata la necessità di assegnazione di didattica frontale alla stessa, si è resa necessaria una modifica della copertura dell'insegnamento "Strumenti per una coltivazione sostenibile e di precisione" (2° anno, II semestre, 6 CFU) per l'a.a. 2018/2019, come già deliberato dal Consiglio del DISPAA del 19.06.2018.

L'insegnamento, pertanto, viene affidato alla dott.ssa Dibari per 3 CFU, mentre gli altri 3 CFU saranno svolti dal dott. Roberto Ferrise, come già programmato.

**La presente delibera è immediatamente operativa.**

### 4. Attività didattica integrativa dei Ricercatori

Il Consiglio è chiamato a deliberare sulla didattica integrativa e servizi agli studenti dei Ricercatori che hanno fatto pervenire la loro richiesta al Presidente dopo l'ultimo Consiglio di CdS:

<b>Nominativo</b>	<b>Qualifica RC/RTD</b>	<b>SSD del Ricercatore</b>	<b>Breve descrizione dell'attività integrativa</b>
<b>Camilla DIBARI</b>	RTD	AGR02	Esercitazioni, ricevimento studenti, assistenza alla preparazione degli esami di profitto, e attività di verifica dell'apprendimento (partecipazione commissione esami di profitto) per l'insegnamento "B026439 - MONITORAGGIO E GESTIONE DELL'AGROECOSISTEMA" (docente: prof. Marco Bindi)
<b>Roberto FERRISE</b>	RTD	AGR02	Affiancherà i Prof. Marco Bindi e Gaio Cesare Pacini nell'assistenza agli studenti (es. seminari ed esercitazioni, ricevimento studenti, assistenza esami di profitto, assistenza stesura tesi e tesine, etc.) nel corso di "MONITORAGGIO E GESTIONE DELL'AGROECOSISTEMA"
<b>Luisa GHELARDINI</b>	RTD	AGR12	Esercitazioni, laboratorio, lavori di gruppo guidati, preparazione esercitazioni; ricevimento studenti, assistenza tesi di laurea; partecipazione a commissioni esami di profitto e partecipazione a commissioni per tesi di dottorato/laurea nell'ambito della disciplina B026454 - GESTIONE FITOSANITARIA DEI PARASSITI ALIENI (docente responsabile: dott. Guido MARCHI)

<b>Camilla PANDOLFI</b>	RTD	AGR 03	Esercitazioni, assistenza preparazione esami e tesi di laurea, commissioni di esame e di laurea per gli insegnamenti "OLIVICOLTURA" e "ECO-COMPATIBILITA' DELLE COLTURE ARBOREE" (docente: prof. Stefano Mancuso)
<b>Giuseppe ROSSI</b>	RTD	AGR10	Ricevimento studenti, assistenza alla elaborazione delle tesi di laurea, partecipazione a commissioni di esame nell'ambito della disciplina B026448-CARTOGRAFIA E SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI (docente responsabile: Leonardo Conti) Supporto all'organizzazione dei seminari del CLM in Scienze e Tecnologie Agrarie.

Il Consiglio approva all'unanimità

**La presente delibera è immediatamente operativa.**

Il Presidente richiama i ricercatori sul fatto che la proposta di didattica integrativa deve essere inviata ai Presidenti dei CdS interessati entro la fine di gennaio dell'a.a. precedente a quello in cui l'attività sarà svolta. La dott.ssa Anna Lenzi chiede se è possibile fare richiesta alla Segreteria della Scuola affinché invii a tempo debito ai ricercatori un promemoria relativo a questo adempimento.

## 5. Varie ed eventuali

Il Consiglio è chiamato a deliberare sulla proposta del Prof. Davide Travaglini per il riconoscimento di 3 ECTS (European Credit Transfer System) per frequenza proficua agli studenti iscritti al CdS che parteciperanno ai corsi internazionali sui Sistemi Informativi Geografici (GIS), organizzati nell'ambito del progetto Erasmus+ Geonatura nel periodo 2017-2020, come preannunciato nelle Comunicazioni e come descritto di seguito:

Il progetto: Geonatura - *Open educational resources platform for geomatics applications to social and environmental issues* - è un progetto finanziato dal programma Erasmus+ Strategic Partnership per il periodo 2017-2020 (<http://geonatura.novaims.unl.pt>). Il progetto è coordinato dall'Università NOVA di Lisbona (Portogallo) e si pone l'obiettivo di fornire un'offerta formativa multidisciplinare sulla geomatica e sui GIS agli studenti degli atenei coinvolti nel partenariato di progetto: Università degli Studi di Firenze (responsabile: Dipartimento di Gestione dei Sistemi Agrari, Alimentari e Forestali, GESAAF), Università NOVA di Lisbona (Portogallo), Università di Delft (Olanda), Università di Glasgow (Scozia).

Principali contenuti del corso: sviluppo sostenibile degli ambienti urbani, rurali e forestali; pianificazione del territorio, *smart cities*, architettura 3D; cambiamenti climatici, energie rinnovabili.

Struttura, durata e lingua di insegnamento del corso: il corso prevede lezioni teoriche frontali e a distanza ed esercitazioni con uso di software GIS. In particolare, sono previsti: a) un corso introduttivo sui GIS in lingua italiana, della durata complessiva di 30 ore, presso il Dipartimento GESAAF dell'Università di Firenze, con verifica finale; b) lezioni frontali in lingua inglese, della durata complessiva di 32 ore, presso una delle quattro sedi universitarie che partecipano al progetto; c) lezioni a distanza (*e-learning*) in lingua inglese, per mezzo della piattaforma MOOC (Massive Open Online Course), da completarsi in un periodo di due mesi, con verifica finale.

Periodo di svolgimento del corso: il progetto Geonatura organizza complessivamente quattro corsi nel periodo 2017-2020. Ciascun corso sarà strutturato secondo le modalità descritte al punto precedente. In particolare: 1) il primo corso si è svolto nella primavera 2018 e prevedeva che gli studenti frequentassero le lezioni frontali presso l'Università di Glasgow; 2) il secondo corso si svolgerà nell'autunno 2018 e prevede che gli studenti frequentino le lezioni frontali presso l'Università di Delft; 3) il terzo corso si svolgerà nella primavera 2019 e prevede che gli studenti frequentino le lezioni frontali presso l'Università di Firenze; 4) il quarto corso si svolgerà nell'autunno 2019 e prevede che gli studenti frequentino le lezioni frontali presso l'Università NOVA di Lisbona.

Proposta riconoscimento ECTS: agli studenti che frequenteranno uno dei quattro corsi Geonatura, incluso il corso introduttivo, e che supereranno le prove di verifica previste si propone il riconoscimento di 3 ECTS (3 CFU).

Il Presidente precisa che ai fini della richiesta di riconoscimento degli ECTS, gli studenti dovranno consegnare ai docenti di riferimento del corso (Proff. D. Travaglini e G. Chirici) una copia dell'attestato di partecipazione al corso.

Il Consiglio unanime approva la proposta di riconoscimento di 3 ECTS (3 CFU) per frequenza proficua agli studenti che parteciperanno ad uno dei quattro corsi organizzati dal progetto Erasmus+ Geonatura, previa trasmissione al Presidente del CdS di una copia dell'attestato di partecipazione al corso.

**La presente delibera è immediatamente operativa.**

Riprendendo il discorso sui seminari già affrontato nelle Comunicazioni, il Presidente propone come seminario utile ai fini dell'acquisizione dei CFU per frequenza proficua di attività formative per il I semestre dell'a.a. 2018/2019 un seminario sull'uso delle risorse elettroniche organizzato dal Sistema Bibliotecario di Ateneo, che ritiene molto utile per gli studenti anche ai fini della preparazione dell'elaborato di tesi.

Il Consiglio unanime approva.

La prof. Patrizia Sacchetti comunica l'intenzione di proporre a sua volta un seminario per lo stesso semestre. Con il seminario che verrà proposto dalla prof. Sacchetti verrà raggiunto il numero di sei seminari che il Consiglio ha a suo tempo deciso di realizzare ogni anno nell'ambito del CdS ai fini dell'acquisizione dei CFU per frequenza proficua di attività formative.

Il Presidente fa presente che gli studenti possono inserire nel loro piano di studi, ai fini dell'acquisizione dei crediti liberi, anche esami curriculari validi per il PF24, la cui lista è disponibili online ([https://www.unifi.it/upload/sub/percorsi\\_formativi\\_24cfu/lista\\_esami-curricolari.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/percorsi_formativi_24cfu/lista_esami-curricolari.pdf)).

Il Presidente annuncia l'intenzione di ripetere anche per l'a.a. 2018/2019 l'iniziativa "Il Corso si presenta", giunta alla terza edizione. Quelle precedenti sono state svolte il 08.03.2017 e il 08.10.2017. L'iniziativa consiste in un incontro del Presidente, dei Tutor e dei docenti referenti dei 6 *Curricula* in cui il CdS si articola con gli studenti del CLM per approfondire insieme i vari aspetti formativi ed organizzativi del CdS. Il Presidente propone che il prossimo incontro venga organizzato nel primo giorno di lezione del prossimo a.a. (cioè il 17.09.2018), e di coinvolgere anche il CLA per sensibilizzare gli studenti sull'importanza della conoscenza della lingua inglese e informarli sui corsi disponibili, organizzati dal Centro Linguistico dell'Ateneo. I membri del Consiglio si dicono d'accordo. Il Prof. Giordani ipotizza che la giornata possa coinvolgere gli studenti di tutti i CLM, con una parte in comune ed una parte distinta per CdS.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta viene chiusa alle ore 12:45.

Il Segretario

Dott.ssa Anna Lenzi



Il Presidente

Prof.ssa Giuliana Parisi

